

Szanowni Państwo,

W związku z likwidacją rachunków bankowych poszczególnych Biur Urzędu Dozoru Technicznego prosimy o kierowanie wpłat na konto właściwego terenowo Oddziału UDT oraz (celem właściwej identyfikacji) zawarcie trzech istotnych informacji **w tytule przelewu bankowego / przekazu pocztowego według poniższego wzoru:**

GLIWICE/E3/19.04.2021/MIROSŁAW NOWAK, gdzie poszczególne elementy oznaczają:

Biuro UDT (miasto, gdzie znajduje się biuro UDT, do którego kierowany jest wniosek) / kod czynności UDT* (kod czynności, którego dotyczy przedpłata - zgodny z rodzajem i zakresem usługi wskazanej na wniosku) / numer lub data pisma (jeżeli wpłata dotyczy więcej niż jednej osoby) lub (jeżeli wpłata dotyczy jednej osoby): data wniosku oraz nazwisko osoby, której dotyczy przedpłata (jeżeli wpłacający jest inny niż wnioskodawca oraz jeżeli wpłacający jest ten sam, co wnioskodawca).

Uwaga: niedostosowanie tytułu wpłaty do wytycznych może spowodować wydłużenie procesu.

PRZYKŁAD (wpłata dotyczy jednej osoby, gdzie wpłacający jest inny niż wnioskodawca):

*P - polecenie	nazwa odbiorcy	URZĄD DOZORU TECHNICZNEGO
	nazwa odbiorcy cd.	ODDZIAŁ W KATOWICACH
*W - wpłata gotówkowa przelewem	numer rachunku odbiorcy	3 5 1 1 3 0 1 0 9 1 0 0 2 0 1 2 1 4 7 7 2 0 0 0 1 4
	kwota słownie	WP * PLN
	kwota	
DSKMFKL;DSNMBKL	numer konta zleceniodawcy (przelew) lub nazwa zleceniodawcy	JAN KOWALSKI UL. MIŁA 1
	numer konta zleceniodawcy (przelew) lub nazwa zleceniodawcy cd.	00 - 000 KATOWICE
	tytuł wpłaty (zaznaczyć właściwe pola ☑)	GLIWICE / E3 / 19 . 04 . 2021 /
	tytuł wpłaty cd.	MIROSŁAW NOWAK

1. **Nazwa odbiorcy** - Oddział UDT, do którego kierowany jest wniosek
2. **Numer rachunku odbiorcy** - Numer konta oddziału
3. **Kwota** - Kwota za SKL
4. **Numer konta zleceniodawcy (przelew) lub nazwa zleceniodawcy** - Dane wnioskodawcy

- Jeśli wpłacający jest inny niż wnioskodawca, należy w tytule płatności wpisać nazwisko, imię i adres wnioskodawcy (np. kandydata na egzamin).

5. Tytuł wpłaty - Tytuł wpłaty/ilość osób – przelew zbiorczy

- **Zawiera kod czynności** - wg obszarów działania UDT:

SPRAWDZENIE KWALIFIKACJI - dotyczy osób obsługujących i konserwujących urządzenia oraz osób napełniających zbiorniki przenośne - Urząd Dozoru Technicznego - Kwalifikacje osób (udt.gov.pl):

- DD – opłata za duplikat zaświadczenia kwalifikacyjnego
- E3 – opłata za egzamin na obsługę urządzeń transportu bliskiego
- E4 – opłata za egzamin na konserwację urządzeń transportu bliskiego
- E5 – opłata za egzamin na napełnianie zbiorników

F-GAZY - dotyczy postępowań związanych z substancjami zubożającymi warstwę ozonową Urząd Dozoru Technicznego - SZWO i F-gazy (udt.gov.pl):

- FG1+FG2 – opłata za certyfikat dla personelu
- FG13 – opłata za wtórnik certyfikatu dla personelu
- FG16 – opłata za zmianę danych na certyfikacie dla personelu
- FG18 – opłata za wymianę certyfikatu dla personelu
- FG9+FG10+FG12 – opłata za certyfikat dla przedsiębiorców
- FG9 – opłata za rozpatrzenie wniosku o wydanie lub odwieszenie certyfikatu dla przedsiębiorców
- FG11 – opłata za odwieszenie certyfikatu dla przedsiębiorców
- FG14 – opłata za wtórnik certyfikatu dla przedsiębiorców
- FG17 – opłata za zmianę danych na certyfikacie dla przedsiębiorców
- FG19 – opłata za wymianę certyfikatu dla przedsiębiorców
- FG3+FG4 – opłata za certyfikat jednostki prowadzącej szkolenia
- FG5+FG6 – opłata za certyfikat jednostki oceniającej personel
- FG7+FG8 – opłata za certyfikat jednostki wydającej zaświadczenia o odbytych szkoleniach

OZE - dotyczy certyfikacji instalatorów odnawialnych źródeł energii Urząd Dozoru Technicznego - O OZE (udt.gov.pl):

- OC – opłata za certyfikat instalatora OZE
- OE – opłata za egzamin instalatora OZE
- OPC – opłata za przedłużenie ważności certyfikatu instalatora OZE
- OW – opłata za wtórnik certyfikatu instalatora OZE
- OA – opłata za akredytację ośrodka prowadzącego szkolenia w zakresie OZE

CERT (dodatkowa dobrowolna certyfikacja) - Urząd Dozoru Technicznego - Napełnianie zbiorników ciśnieniowych oraz obsługa i konserwacja urządzeń transportu bliskiego (udt.gov.pl)

CERT – opłata za certyfikat dla obsługującego/konserwującego urządzenia transportu bliskiego

Uwaga: Wniosek należy złożyć w oddziale UDT najpóźniej do 30 dnia od daty wpłaty, po tym terminie w razie niezłożenia wniosku nastąpi zwrot opłaty bez wszczynania procesu.

