

Miejsce złożenia dokumentu (oddział / biuro UDT):

Dane identyfikacyjne upoważniającego:

Nazwa pełna:

NIP / KRS:

Adres siedziby:

Dane identyfikacyjne upoważnionego:

Imię i nazwisko: PESEL:

(w przypadku gdy nr PESEL nie jest wskazany w certyfikacie kwalifikowanym podpisu elektronicznego, podaj dodatkowe dane, które umożliwią jednoznaczną identyfikację danej osoby)

Tabela nr 1 Zakres upoważnienia (zaznacz właściwe):

	moduł „Urządzenia”	nadanie uprawnień do podglądu danych o urządzeniach
	moduł „Finanse”	nadanie uprawnień do podglądu i obsługi dokumentów finansowych
	moduł „Obsługa Spraw” *	nadanie uprawnień do obsługi przez portal eUDT zgłoszeń oraz wniosków
	do podpisywania wniosków w module „Obsługa Spraw” *	umożliwia podpisywanie wniosków w module Obsługa Spraw, z tytułu których pobierane są opłaty na rzecz UDT m.in. za badania techniczne, modernizację, OZE, SZWO i F-Gazy
	Moduł „Administrator”	tylko z prawem przekazania innym użytkownikom uprawnień do modułów Urządzenia, Finanse, Obsługa Spraw z prawem przekazania innym uprawnień do modułów Urządzenia, Finanse, Obsługa Spraw oraz odbierania e-decyzji i e-protokołów (wymagane również upoważnienie dla samego Administratora w tym zakresie) z prawem przekazania innym uprawnień do modułów Urządzenia, Finanse, Obsługa Spraw oraz do podpisywania wniosków (wymagane również upoważnienie dla samego Administratora w tym zakresie) z prawem przekazania innym uprawnień do modułów Urządzenia, Finanse, Obsługa Spraw oraz odbierania e-decyzji i e-protokołów oraz do podpisywania wniosków (wymagane również upoważnienie dla samego Administratora w tym zakresie)
	Moduł „Konserwator”	upoważnienie wiąże się z nadaniem uprawnień do modułu Urządzenia i nadanie uprawnień do dokonywania wpisów w e-dzienniku konserwacji
	do odbierania e-decyzji i e-protokołów *	upoważnienie do odbierania decyzji administracyjnych i / lub protokołów z badań, doręczanych drogą elektroniczną w portalu eUDT, w formie dokumentu elektronicznego, oraz innych pism sporządzanych w sprawie (wymagane jest odrębne wyrażenie zgody upoważniającego na doręczanie pism drogą elektroniczną - formularz dostępny na stronie www.eudt.gov.pl)

* Wymagane jest posiadanie przez użytkownika profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego.

Upoważniający może w systemie eUDT ograniczyć osobie upoważnionej dostęp do modułów „urządzenia”, „finanse” i „konserwator” oraz odbierania decyzji administracyjnych i / lub protokołów z badań np. tylko do danego rodzaju urządzeń czy lokalizacji.

Data ustanowienia upoważnienia:

Data ważności upoważnienia (należy wskazać konkretną datę albo wpisać BEZTERMINOWE):

Wyrażenie zgody na doręczanie pism drogą elektroniczną *

Działając:

w imieniu i na rzecz

w imieniu własnym

.....
(należy wpisać nazwę, adres, NIP / PESEL podmiotu)

wyrażam/y zgodę na doręczanie przez Urząd Dozoru Technicznego (Prezesa UDT) **wszelkich pism**, w tym pism w prowadzonych przez Prezesa UDT postępowaniach administracyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem portalu eUDT**.

Niniejsza zgoda oznacza rezygnację z doręczania decyzji administracyjnych lub protokołów z badań oraz innych pism sporządzanych w sprawie, w formie papierowej za pośrednictwem inspektorów UDT lub przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896, z późn. zm.).

.....
Data złożenia oświadczenia

.....
Podpis składającego oświadczenie

* Do odbioru pism doręczanych drogą elektroniczną **za pośrednictwem portalu eUDT konieczne jest zarejestrowanie konta na portalu eUDT (<https://eudt.gov.pl/registration>).**