

Urząd Dozoru Technicznego

Informacja

dla zagranicznych przedsiębiorców ubiegających się o uprawnienie UDT do wytwarzania urządzeń technicznych oraz naprawiających i modernizujących ciśnieniowe/dźwignicowe urządzenia techniczne

Urząd Dozoru Technicznego (zwany dalej UDT) niniejszym informuje, że zgodnie z art. 9 ustawy o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 667, z późn. zm.) wytwarzający, naprawiający i modernizujący urządzenia techniczne, powinien posiadać uprawnienie UDT, w formie decyzji administracyjnej, odpowiednio do wytwarzania, naprawiania i modernizacji.

Wymaganie posiadania uprawnienia w zakresie wytwarzania nie dotyczy:

- 1) wytwarzania urządzeń technicznych objętych dyrektywami Unii Europejskiej (wytwarzający urządzenia techniczne zgodnie z dyrektywami Unii Europejskiej jest zobowiązany do poddania tych urządzeń procedurom oceny zgodności, określonym w dyrektywach mających zastosowanie do tych wyrobów);
- 2) urządzeń technicznych nie objętych dyrektywami Unii Europejskiej (art. 20a ustawy o dozorcze technicznym):
 - a) zgodnie z prawem wyprodukowanych lub dopuszczonych do obrotu w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej albo w Republice Turcji;
 - b) zgodnie z prawem wyprodukowanych w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) będącym stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

UDT wydaje uprawnienie na wniosek przedsiębiorcy po stwierdzeniu, że wytwarzający, naprawiający lub modernizujący spełnia wymagania w zakresie wytwarzania, naprawy lub modernizacji urządzeń technicznych, a w szczególności:

- wdrożył właściwą technologię wytwarzania, naprawy lub modernizacji;
- posiada urządzenia zapewniające wytwarzanie, naprawę lub modernizację zgodnie z technologią;
- zatrudnia pracowników o odpowiednich kwalifikacjach, określonych w odrębnych przepisach;
- posiada zorganizowaną kontrolę jakości;
- ma możliwość przeprowadzenia badań niszczących i nieniszczących wytwarzanych, naprawianych lub modernizowanych urządzeń technicznych we własnym laboratorium lub laboratorium uznanym przez UDT.

Przebieg postępowania w sprawie uprawnienia przedsiębiorcy wytwarzającego/ naprawiającego/ modernizującego ciśnieniowe/ dźwignicowe urządzenia techniczne

1. Postępowanie w sprawie uprawnienia może zostać rozpoczęte po otrzymaniu przez UDT wypełnionego wniosku z propozycją terminu inspekcji.
2. Wniosek powinien być złożony do UDT w oryginale, tj. przesłany:
 - a) tradycyjnie w formie papierowej z podaniem imienia i nazwiska oraz oryginalnym odręcznym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, lub
 - b) elektronicznie z podaniem imienia i nazwiska oraz podpisem kwalifikowanym osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych).

Do wniosku powinny być dołączone dokumenty potwierdzające upoważnienie osoby podpisującej wniosek (np. dokumenty rejestrowe, pełnomocnictwo).

3. Wniosek złożony do UDT powinien być w języku polskim lub przetłumaczony na język polski.

4. W przypadku, gdy wniosek zawiera braki formalne wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia.
5. W przypadku, gdy wniosek nie zostanie uzupełniony pozostawia się go bez rozpoznania, o czym zawiadamia się wnioskodawcę poprzez wysłanie zawiadomienia o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania.
6. Zgodnie z art. 40 § 4 i 5 Kodeksu postępowania administracyjnego Strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej, innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, lub złożyć wniosek bądź wyrazić pisemną zgodę na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego za pomocą środków komunikacji elektronicznej, wskazując adres poczty elektronicznej, pod który pisma mają być doręczane.

Natomiast zgodnie z treścią art. 33 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, pełnomocnictwo zaś powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.

W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

7. Postępowanie prowadzi dwuosobowa komisja.
8. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26 listopada 2010 r. w sprawie wysokości opłat za czynności jednostek dozoru technicznego za czynności UDT (Dz. U. z 2011 r. Nr 229, poz. 1502, Nr 294, poz. 1736, z 2014 r. poz. 735 oraz z 2014 r. poz. 1675) – tj. zgodnie aktualną taryfą opłat pobiera się opłaty związane z uprawnieniem:
 - a) opłatę za wydanie dokumentów uprawniających, która zależy od ilości osób zatrudnionych przy wytwarzaniu/naprawie/modernizacji urządzeń technicznych objętych uprawnieniem,
 - b) opłatę za pracę komisji UDT - za jeden dzień pracy członka komisji uprawniającej jest pobierana opłata w wysokości stanowiącej iloczyn ilości godzin pracy i stawki godzinowej,
 - c) zwrot opłaty wizowej (jeżeli jest wymagana wiza),
9. Ubiegający się o uprawnienie pokrywa koszty przejazdów i zakwaterowania komisji UDT.
10. Opłaty wymienione w pkt. 8 nie obejmują zmian w dokumentach uprawniających zakład wytwarzający, naprawiający/modernizujący (np.: zmiana nazwy firmy, adresu, warunków uprawnienia itd.); za wydanie nowych dokumentów pobiera się opłatę zgodnie z pkt 8 ppkt a).
11. Czas trwania inspekcji w ramach postępowania ustala się w zależności od zakresu uprawnienia (zwykle do 5 dni roboczych).
12. Na podstawie złożonego wniosku szacuje się koszty związane z uprawnieniem i po otrzymaniu od wnioskodawcy zobowiązania ich pokrycia wystawiany jest rachunek pro forma dotyczący zaliczki na pokrycie kosztów.
13. Wpłacona przedpłata będzie zaliczona na poczet należności za przeprowadzone czynności związane z uprawnieniem.
14. Po otrzymaniu potwierdzenia uregulowania należności komisja przystępuje do dalszych czynności.
15. Postępowanie uprawniające obejmuje inspekcję zakładu oraz sprawdzenie jakości wytwarzanych/naprawianych/modernizowanych urządzeń technicznych według uzgodnionego programu.
16. Podczas inspekcji komisja UDT sprawdza:
 - a) poprawność wnioskowanego zakresu uprawnienia (rodzaje, typy urządzeń technicznych),
 - b) technologię wytwarzania, a w szczególności: przygotowanie materiałów, spawanie, obróbkę cieplną, przeróbkę plastyczną,
 - c) dokumentację procedur spawalniczych,
 - d) świadectwa kwalifikacji spawaczy/zgrzewaczy oraz świadectwa kwalifikacji i uprawnienia osób wykonujących czynności przeróbki plastycznej i obróbki cieplnej,
 - e) organizację i pracę kontroli jakości,
 - f) kwalifikacje i uprawnienia personelu kontroli jakości,

- g) zarządzanie gospodarką materiałową,
 - h) wyposażenie i osprzęt używany podczas wytwarzania/ napraw/ modernizacji,
 - i) zakres i rodzaj kontroli i badań przeprowadzanych podczas wytwarzania/ napraw/ modernizacji,
 - j) zakres dokumentacji technicznej przesyłanej wraz z urządzeniem,
 - k) wyposażenie i działanie laboratorium zakładowego,
 - l) dokumentację techniczną urządzenia.
17. W trakcie inspekcji komisja UDT może zażądać przeprowadzenia kontroli lub badań aktualnie wytwarzanych (naprawianych lub modernizowanych) oraz magazynowanych urządzeń.
 18. Kontrola i badania, o których mowa w pkt. 16 przeprowadzane są w obecności komisji UDT.
 19. Na zakończenie inspekcji komisja UDT sporządza raport i informuje przedstawicieli przedsiębiorcy o wynikach postępowania uprawniającego.
 20. W ciągu 2 tygodni od daty zakończenia inspekcji, UDT przesyła rachunek za postępowanie uprawniające.
 21. Dokumenty uprawniające będą wysłane wnioskującemu o uprawnienie w ciągu 2 tygodni po otrzymaniu potwierdzenia o zapłaceniu rachunku. Dokumenty uprawniające są wystawiane w języku polskim.
 22. Uprawnienie UDT wydawane jest na okres 2 lat. Na wniosek przedsiębiorcy UDT może przedłużyć uprawnienie na okres następnych 2 lat, po sprawdzeniu spełniania wymagań warunków uprawnienia.
 23. Dalsze przedłużenie uprawnienia na następne 2 lata (po 4 latach ważności) wymaga przeprowadzenia inspekcji wytwarzającego/ naprawiającego/ modernizującego w zakresie określonym w pkt. 16-17 z uwzględnieniem ewentualnych zmian zakresu uprawnienia.
 24. Wniosek o przedłużenie uprawnienia powinien wpłynąć do UDT na 3 miesiące przed wygaśnięciem ważności uprawnienia.
 25. W okresie ważności uprawnienia, na wniosek przedsiębiorcy, UDT może rozszerzyć zakres uprawnienia. Rozszerzenie w zasadzie wymaga przeprowadzenia uzupełniającej inspekcji i badań.
 26. Opłaty i koszty związane z przedłużeniem/ rozszerzeniem uprawnienia określone są w pkt. 8 oraz 9 i liczone wg obowiązującej taryfy opłat.
 27. Szczególne przypadki nie omówione w niniejszej informacji będą rozpatrywane indywidualnie przez UDT.